



Das Buchzentrum - gegründet 1882 - ist Marktführer im Schweizer Zwischenbuchhandel. Wir führen ein auf den Schweizer Markt abgestimmtes Sortiment an deutsch- und fremdsprachigen Büchern sowie E-Books, DVD, Spiele, Kalender, Geschenkartikel und Papeteriewaren. Zu unseren Kunden zählen Buchhandlungen, Onlinehändler und der Fachhandel.

Für unseren Bereich Finanz- und Rechnungswesen suchen wir Sie als erfahrener, teamorientierter und loyaler

Sachbearbeiter Rechnungswesen (m/w) 80 - 100 %

Ihre Aufgaben

- Abwicklung und Kontrolle der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Durchführung der Zahlungsläufe
- Organisation und Koordination der korrekten und termingerechten Ausführung aller anfallenden Aufgaben
- Lösungsansätze für Spezialfälle ausarbeiten
- Periodenabschlüsse, inkl. Lagerabschlüsse, durchführen
- Aktive Mitarbeit in Projekten
- Durchsetzung eines straffen Debitoren-Managements
- Sicherstellung einer rechtskonformen Archivierung
- Fortlaufende Überprüfung und Verbesserung der Arbeitsabläufe

Ihr Profil

Sind Sie 25 - 35 Jahre jung, verfügen über einen KV-Abschluss mit Weiterbildung im Bereich Finanzen (z.B. als Sachbearbeiter Rechnungswesen) oder stehen in der Ausbildung dazu? Mehrjährige Berufserfahrung mit betriebsinternen Prozessen sowie Eigeninitiative und hohes Pflichtbewusstsein bringen Sie ebenso mit wie die Fähigkeit, lösungsorientiert und vernetzt zu denken. In hektischen Zeiten behalten Sie die Übersicht. Sehr gute Kenntnisse der gesamten MS-Office-Palette (insbesondere Excel) sowie eine selbstständige, verantwortungsbewusste, strukturierte und effiziente Arbeitsweise werden vorausgesetzt. Sie sprechen fließend Deutsch und verfügen über gute Französisch- und Englischkenntnisse. Der Arbeitsort in der Region Mittelland (AG/SO) passt zu Ihrem Lebensmittelpunkt.

Wir geben Ihnen die Möglichkeit, Verantwortung zu übernehmen und die weitere Entwicklung mit zu beeinflussen.

Haben wir Ihr Interesse an dieser herausfordernden und vielseitigen Aufgabe geweckt? Senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen. Unser Team freut sich auf Sie!

Ansprechperson	Buchzentrum AG (BZ)
Adresse	Frau Franziska Roggli
Ort	Industriestr. Ost 10
Telefon	4614 Hägendorf
	062 209 25 25